

Stiftung Trauerbegleitung und Bestattungskultur

Hannover und Niedersachsen



Anleitung zum „Wegweiser für Trauernde“ - Schritt für Schritt

1) Veranstaltung eintragen

Gehen Sie zum Formular auf unserer Webseite unter

<https://www.stiftungtrauerbegleitung.de/wegweiser-daten-eintragen/>

melden sich mit Ihrem Benutzernamen oder E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an.

STIFTUNG TRAUERBEGLEITUNG
UND BESTATTUNGSKULTUR
HANNOVER UND NIEDERSACHSEN

Home Aktuelles Stiftung Wegweiser Erfahrungskonferenz Gedenkfeiern Bestattungskultur

Wegweiser – Daten eintragen

Haben Sie einen Account?

Anmelden Wenn Sie kein Konto bei uns haben, geben Sie einfach Ihre E-Mail-Adresse ein um ein neues Konto zu erstellen. Sie erhalten per E-Mail in Kürze Ihr Passwort.

Benutzername

Ihre E-Mail
you@yourdomain.com

Angaben zum Angebot

Jetzt müssen Sie nur noch Ihre neue Veranstaltung eintragen. Bitte füllen Sie auch die Formular-Zeile „google Maps“ aus (Straße+Hausnummer, PLZ, Stadt hintereinander geschrieben).

Etwas weiter unten im Formular können Sie auch Daten Ihrer Organisation (mit Ausnahme der E-Mail-Adresse) ändern, falls das nötig ist. Diese Änderungen werden ggf. auch für Ihre anderen Veranstaltungen übernommen.

Wenn Sie fertig sind, auf „Vorschau“ klicken.

Ihr Eintrag wird dann so angezeigt, wie er später in der Datenbank für Trauernde zu sehen sein wird.

Wenn Sie doch noch Änderungswünsche haben, klicken Sie oben links auf „Eintrag bearbeiten“ und Sie können Korrekturen vornehmen, klicken Sie dann wieder auf „Vorschau“ am Ende des Formulars.

Wenn Sie mit Ihrem Eintrag zufrieden sind, klicken Sie in oben in der Mitte auf „Eintrag absenden“.
(Ihnen wird dann ein grünes Bestätigungsbanner angezeigt.)

Wir schalten Ihren Eintrag dann zeitnah (innerhalb einiger Tage) frei und informieren Sie darüber via E-Mail.

2) Wenn Sie schon vorhandene Veranstaltungen bearbeiten wollen:

Gehen Sie zum Formular auf unserer Webseite unter <https://www.stiftungtrauerbegleitung.de/wegweiser-daten-bearbeiten/> melden Sie mit Ihrem Benutzernamen oder E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an.

Sie werden dann auf eine Seite geleitet, auf der Sie zwischen zwei Möglichkeiten wählen können. Nehmen Sie die Variante: „Um bereits bestehende Einträge zu bearbeiten oder zu löschen klicken Sie bitte hier: [Daten bearbeiten](#)“.

Sie können dann (sofern die Veranstaltungen schon freigeschaltet sind) die einzelnen Veranstaltungen anklicken und bearbeiten.

Ändern oder ergänzen Sie alle Formularzeilen nach Ihren Wünschen.

Wenn Sie fertig sind mit allen Änderungseinträgen, auf „Vorschau“ klicken. Ihr Eintrag wird dann so angezeigt, wie er später in der Datenbank für Trauernde zu sehen sein wird. Wenn Sie doch noch Änderungswünsche haben, klicken Sie oben links auf „Eintrag bearbeiten“ und Sie können Korrekturen vornehmen, klicken Sie dann wieder auf „Vorschau“ am Ende des Formulars.

Wenn Sie mit Ihrem Eintrag zufrieden sind, klicken Sie in oben in der Mitte auf „Eintrag absenden“.

Ihr geänderter Eintrag wird dann sofort aktualisiert in der Datenbank angezeigt. Eine weitere Freigabe durch uns ist nicht mehr nötig.

Um sich auszuloggen, fahren Sie mit dem Mauszeiger oben in der Leiste auf den Schriftzug „Willkommen, [Ihr Benutzername]“. Es erscheint ein kleines Menüfenster; klicken Sie auf den untersten Punkt: „Abmelden“.

Herzlichen Dank für Ihre wertvolle Arbeit in der Trauerbegleitung und dass Sie sich am Online-Wegweiser für Trauernde beteiligen. Sie unterstützen damit ein einzigartiges Informationsangebot, mit dessen Hilfe Trauernde in Niedersachsen und Bremen eine für sich passende Unterstützung zu finden.

Vielen Dank!